

Klasse 1A – Absenzen eintragen/Krank melden

	Montag, 8.9	Dienstag, 9.9	Mittwoch, 10.9	Donnerstag, 11.9	Freitag, 12.9
1	SPORT Mayr R. 08.00 – 09.30	KUNST Schwingshakl J. 08.00 – 09.30	RELI Niederbacher E. 08.00 – 09.30	MUSIK Mayrl G. 08.00 – 09.30	DEU Leiter B. 08.00 – 08.45
2					NTW Zambelli U. 08.45 – 09.30
3	MATHE Zambelli U., Hintner S. 09.30 – 10.30	ITAL Puerari V., Hintner S. 09.30 – 10.30	GESCH Ebert F. 09.30 – 10.30	ENG Feichter K. 09.30 – 10.30	MATHE Zambelli U., Hintner S. 09.30 – 10.30
4	TE Knoll M., Maidment D. 10.45 – 12.15	SUPPLNZ Zambelli U. 10.45 – 11.45	NTW Zambelli U. 10.45 – 11.45	ITAL Puerari V., Hintner S. 10.45 – 11.45	ITAL Puerari V. 10.45 – 12.15
5	DEU Leiter B. 12.15 – 13.15	GEO Ebert F. 11.45 – 12.45	DEU Leiter B., Hintner S. 11.45 – 13.15	MATHE Zambelli U., Hintner S. 11.45 – 12.45	GESCH Ebert F. 12.15 – 13.15
6	ENG Feichter K., Maidment D. 13.30 – 14.30			GEO Ebert F. 13.30 – 14.30	
7	WPF	14.30 – 16.00		DEU Leiter B., Hintner S. 14.30 – 15.30	

Absenz im Voraus eintragen

Datum	Stunde
Von	12/08/2024
Bis	12/08/2024
Notiz	
Entschuldigt	Noch nicht ents...
Speichern	

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarzttermin. Ich wähle aus:

Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.

Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt anschließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM	09/09/2024
EINHEIT	1
BEGRÜNDUNG	Begründung eingeben
BESTÄTIGUNG	Mit Ihrem Vor- und Nachnamen bestätigen
Speichern	

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen. Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Krankmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!

Klasse 1B – Absenzen eintragen/Krank melden

	Montag, 8.9	Dienstag, 9.9	Mittwoch, 10.9	Donnerstag, 11.9	Freitag, 12.9
1	TE Knoll M., Maidment D.	08.00 – 09.30	MUSIK Mayrl G.	08.00 – 09.30	DEU Harrasser N.
2				08.00 – 08.45 NTW Leser K.	08.00 – 09.30 KUNST Schwingshakl J.
3	ITAL Puerari V.	09.30 – 10.30	ENG Feichter K.	09.30 – 10.30	ITAL Puerari V.
4	SPORT Mayr R.	10.45 – 12.15	ELSA	10.45 – 11.45	NTW Leser K.
5	DEU Harrasser N.	12.15 – 13.15	MATHE Leser K.	11.45 – 12.45	DEU Harrasser N.
6		GEO Söllradl P.		13.30 – 14.30	DEU Harrasser N.
7		WPF		14.30 – 16.00	GEO Söllradl P.
					14.30 – 15.30

Absenz im Voraus eintragen

Datum

Von Bis Stunde

Notiz

Entschuldigt

Speichern

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarztermin. Ich wähle aus:

Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.

Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt schließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM

EINHEIT

BEGRÜNDUNG

BESTÄTIGUNG

Speichern

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen. Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Krankmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!

Klasse 2A – Absenzen eintragen/Krank melden

Montag, 8.9		Dienstag, 9.9		Mittwoch, 10.9		Donnerstag, 11.9		Freitag, 12.9	
1	MATHE Zambelli U., Mutschlechner M.	08.00 – 09.30	SPORT Mayr R.	08.00 – 09.30	Kunst · KUNST Schwingshackl J.	Mus. Mayr	08.00 – 09.30	ITAL Puerari V.	08.00 – 09.30
2									
3	ENG Feichter K.	09.30 – 10.30	GEO Niederbacher E., Harrasser N.	09.30 – 10.30	ENG Feichter K.	09.30 – 10.30	MATHE Zambelli U., Mutschlechner M.	09.30 – 10.30	ITAL Puerari V.
4	DEU Harrasser N., Leiter B.	10.45 – 12.15	ELSA	10.45 – 11.45	GESCH Harrasser N.	10.45 – 11.45	DEU Harrasser N.	10.45 – 11.45	Kunst · KUNST Schwingshackl J.
5	ITAL Puerari V.	12.15 – 13.15	DEU Harrasser N.	11.45 – 12.45	RELI Niederbacher E.	11.45 – 13.15	GEO Harrasser N.	11.45 – 12.45	MATHE Zambelli U., Mutschlechner M.
6		NTW Zambelli U.		13.30 – 14.30			NTW Zambelli U.	13.30 – 14.30	
7		WPF		14.30 – 16.00			GESCH Harrasser N.	14.30 – 15.30	

Absenz im Voraus eintragen

Datum	Stunde
Von	12/08/2024
Bis	12/08/2024
Notiz	<input type="text"/>
Entschuldigt	Noch nicht ents...
Speichern	

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarzttermin. Ich wähle aus:
Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.
Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt schließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM	09/09/2024
EINHEIT	1
BEGRÜNDUNG	<input type="text"/>
BESTÄTIGUNG	Mit Ihrem Vor- und Nachnamen bestätigen
Speichern	

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen. Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Krankmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!

Klasse 2B – Absenzen eintragen/Krank melden

	Montag, 8.9	Dienstag, 9.9	Mittwoch, 10.9	Donnerstag, 11.9	Freitag, 12.9
1	MATHE Niederbacher E., Leser K. 08.00 – 09.30	TE Knoll M., Maidment D. 08.00 – 09.30	SPORT Mayr R. 08.00 – 09.30	RELI Niederbacher E. 08.00 – 09.30	Kunst • KUNST Schwingshackl J. 08.00 – 09.30
2					
3	NTW Leser K. 09.30 – 10.30	ITAL Pedersoli M. 09.30 – 10.30	ITAL Pedersoli M. 09.30 – 10.30	MATHE Niederbacher E., Leser K. 09.30 – 10.30	ENG Söllradl P., Feichter K. 09.30 – 10.30
4	DEU Ebert F. 10.45 – 12.15	ELSA	GEO Söllradl P. 10.45 – 11.45	DEU Ebert F. 10.45 – 11.45	ITAL Pedersoli M. 10.45 – 12.15
5	ENG Feichter K. 12.15 – 13.15	GESCH Söllradl P. 11.45 – 12.45	Kunst • KUNST Schwingshackl J. 11.45 – 13.15	GEO Söllradl P. 11.45 – 12.45	MATHE Leser K. 12.15 – 13.15
6		DEU Ebert F. 13.30 – 14.30		GESCH Söllradl P. 13.30 – 14.30	
7		WPF 14.30 – 16.00		NTW Leser K. 14.30 – 15.30	

Absenz im Voraus eintragen

Datum

Von: 12/08/2024

Bis: 12/08/2024

Stunde

1

8

Notiz

Entschuldigt: Noch nicht ents...

Speichern

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarztermin. Ich wähle aus:

Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.

Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt schließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM: 09/09/2024

EINHEIT: 1

BEGRÜNDUNG: Begründung eingeben

BESTÄTIGUNG: Mit Ihrem Vor- und Nachnamen bestätigen

SPEICHERN

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen. Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Krankmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!

Klasse 3A – Absenzen eintragen/Krank melden

	Montag, 8.9	Dienstag, 9.9	Mittwoch, 10.9	Donnerstag, 11.9	Freitag, 12.9
1	KUNST Schwingshakl J. 08.00 – 09.30	DEU Mutschlechner M., Mair E., Leit. 08.00 – 09.30	TE Mair E., Knoll M., Maidment D. 08.00 – 09.30	ITAL Pedersoli M., Mutschlechner M. 08.00 – 09.30	RELI Niederbacher E. 08.00 – 09.30
2					
3	GESCH Mutschlechner M., Leiter B. 09.30 – 10.30	GEO Mutschlechner M., Leiter B. 09.30 – 10.30	DEU Mutschlechner M., Leiter B. 09.30 – 10.30	GEO Leiter B., Mair E. 09.30 – 10.30	ITAL Pedersoli M., Mutschlechner M. 09.30 – 10.30
4	MUSIK Mayrl G., Niederbacher E. 10.45 – 12.15	ELSA	ENG Feichter K., Mair E., Maidment 10.45 – 11.45	NTW Zambelli U., Mair E. 10.45 – 11.45	MATHE Mutschlechner M., Mair E., Za. 10.45 – 12.15
5	MATHE Mutschlechner M., Zambelli U. 12.15 – 13.15	MATHE Mutschlechner M., Mair E., Za. 11.45 – 12.45	SPORT Mair E., Mayrl R. 11.45 – 13.15	DEU Mutschlechner M., Leiter B. 11.45 – 12.45	ENG Feichter K., Mair E., Maidment 12.15 – 13.15
6		ITAL Knoll M., Pedersoli M. 13.30 – 14.30		GESCH Leiter B., Mair E. 13.30 – 14.30	
7			14.30 – 16.00	NTW Zambelli U., Mair E. 14.30 – 15.30	

Absenz im Voraus eintragen

Datum

Von Bis Stunde

Notiz

Entschuldigt

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarztermin. Ich wähle aus:
Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.
Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt schließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM

EINHEIT

BEGRUNDUNG

BESTÄTIGUNG

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen! Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Krankmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!

Klasse 3B – Absenzen eintragen/Krank melden

	Montag, 8.9	Dienstag, 9.9	Mittwoch, 10.9	Donnerstag, 11.9	Freitag, 12.9
1	MUSIK Mayrl G. 08.00 – 09.30	RELI Niederbacher E. 08.00 – 09.30	DEU Ebert F., Hintner S. 08.00 – 08.45 08.45 – 09.30	SPORT Mayr R. 08.00 – 09.30	MATHE Leser K., Hintner S. 08.00 – 09.30
2					
3	GESCH Ebert F. 09.30 – 10.30	DEU Ebert F. 09.30 – 10.30	MATHE Leser K., Hintner S. 09.30 – 10.30	GESCH Ebert F. 09.30 – 10.30	DEU Ebert F. 09.30 – 10.30
4	KUNST Schwingshakl J. 10.45 – 12.15	ELSA	GEO Ebert F. 10.45 – 11.45	NTW Leser K. 10.45 – 11.45	TE Maidment D., Knoll M. 10.45 – 12.15
5	MATHE Leser K., Hintner S. 12.15 – 13.15	ENG Feichter K. 11.45 – 12.45	ITAL Pedersoli M., Puerari V. 11.45 – 13.15	ENG Feichter K. 11.45 – 12.45	ITAL Puerari V. 12.15 – 13.15
6		ITAL Puerari V. 13.30 – 14.30		NTW Leser K. 13.30 – 14.30	
7		WPF 14.30 – 16.00		GEO Ebert F. 14.30 – 15.30	

Absenz im Voraus eintragen

Datum

Von

Bis

Stunde

1

8

Notiz

Entschuldigt

Absenz im Voraus eintragen (bei Abwesenheit aus nicht gesundheitlichen Gründen):

Unter Absenzen auf „Absenz im Voraus eintragen“ klicken, „Datum“ und „Stunde von“ bzw. „Datum“ und „Stunde bis“ auswählen, Notiz eingeben und speichern.

Beispiel: Mein Kind hat am Mittwoch, 11.09.2024 um 11 Uhr einen Zahnarzttermin. Ich wähle aus:

Von 11/09/2024 -> Stunde 4 bis 11/09/2024 -> Stunde 5.

Als Notiz schreibe ich dazu: Meine Tochter/mein Sohn darf um 10.50 Uhr den Unterricht verlassen, da sie/er einen Termin beim Zahnarzt hat. Sie/er kommt schließend wieder in den Unterricht.

Somit sehen die Lehrpersonen im Voraus, wann der/die Schüler/in den Unterricht verlässt und wieder zurückkommt.

Krank melden

VON DATUM

EINHEIT

BEGRÜNDUNG

BESTÄTIGUNG

Krank melden:

Unter Absenzen auf „Krank melden“ klicken, Datum auswählen, Begründung eingeben und mit Vor- und Nachname bestätigen. Die Einheit kann so bleiben!

WICHTIG: Die Kranksmeldung muss jeden Tag vor Schulbeginn (oder für mehrere Tage im Voraus) eingetragen werden.

Generell gilt:

Die 1. Unterrichtseinheit ist im Digitalen Register immer die 1. & 2. Stunde!